

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

ГБОУ ДО ЦТР и МЭО

«Радость»

Подпись _____

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О РАСХОДОВАНИИ ПРОФСОЮЗНЫХ ВЗНОСОВ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ» ГБОУ ДО ЦТР и МЭО «Радость»

1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение вводится в ГБОУ ДО ЦТР и МЭО «Радость» с целью рационального распределения профсоюзных членских взносов, улучшения материального положения членов профсоюза, а также с целью мотивации профсоюзного членства в образовательном учреждении.

1.2. Положение о расходовании профсоюзных взносов и выдачи материальной помощи разрабатывается членами профсоюзного комитета организации, обсуждается, принимается, корректируется на профсоюзном собрании всех членов профсоюза образовательного учреждения, утверждается председателем профсоюзного комитета ГБОУ школы.

1.3. В число работников, которым оказывается материальная помощь, входят все члены профсоюза организации, отчисляющие профсоюзные взносы.

2. РАСХОДОВАНИЕ ПРОФСОЮЗНЫХ ВЗНОСОВ (СМЕТА РАСХОДОВ)

2.1. Составление сметы расходов профсоюзных членских взносов на 2017-2018 (календарный год)

2.2. Определение целей расходования средств:

Статьи расходов	% от взносов
Материальная помощь членам профсоюза	<u>От 25 до 50%</u>
Культурно-массовые расходы (экскурсионные программы, тематические вечера, посещение театров, поздравление членов профсоюза и т.п.)	<u>От 10%</u>
Новогодняя кампания	<u>От 30%</u>
Обучение проф. актива	<u>5%</u>
Информационно-пропагандистская работа	<u>5%</u>
Спортивно-оздоровительная работа	<u>5%</u>

3. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ.

3.1. Членские взносы членов профсоюза образовательного учреждения.

4. ПОРЯДОК ВЫДЕЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ.

4.1. Вопросы о выделении материальной помощи рассматриваются на заседании профсоюзного комитета образовательного учреждения на основании заявления работника (приложение № 1).

4.2. Материальная помощь работникам выплачивается на основании решения профсоюзного комитета по выписке из решения профсоюзного комитета, с указанием № протокола и даты принятия решения (приложение № 2).

4.3. Выплата материальной помощи производится без удержания налога на доходы физических лиц только членам профсоюза, в соответствии с налоговым законодательством РФ.

5. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫДЕЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ.

5.1. На юбилей (45, 50, 55, 60, 65,70 лет) 5000 (рублей)

5.2. На лечение до 10000 (рублей)

5.3. На свадьбу до 5000 (рублей) *(копия свидетельства о браке)*

5.4. В связи с пожаром и др. источниками порчи имущества до 10000 (рублей)

5.5. На похороны сотрудника учреждения до 5000 (рублей) *(копия свидетельства о смерти)*

5.6. На похороны родственника до 3000(рублей) *(копия свидетельства о смерти)*

Могут быть предусмотрены и другие показатели, на усмотрение членов профсоюза.

Принято на общем собрании

Первичной профсоюзной организации
ГБОУ школа № _____

протокол № _____

от " ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 1

Председателю
Территориальной организации
Северного административного
округа РОО МГО Профсоюза
работников народного
образования и науки РФ
Шулейкиной Н.И.

от _____

Ф.И.О. полностью

должность, организация

проживающего, адрес _____

_____ тел. _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Дата рождения _____

Страховое свид-во ПФР _____

ИНН _____

Наименование банка _____

Лицевой счет _____

(20 цифр)

№ профбилета _____

Заявление

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с _____

На обработку персональных данных согласен(на)

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись

Решение профсоюзного комитета прилагается.

**Выписка
из протокола заседания Профкома**

от « ____ » _____ 20__ года № _____

Присутствовали:

Председатель ПК _____
Члены ПК _____

Слушали: Заявление члена Профсоюза

(фамилия, имя, отчество)
об оказании материальной помощи
в связи с затруднительным положением
в семье, связанным с _____

Постановили: Оказать материальную помощь в сумме

(прописью)

из фонда ПК.

Председатель ПК

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь ПК

(подпись)

(Ф.И.О.)

М. П.
профкома